



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ โทร ๐๘ - ๖๔๖๖ - ๒๒๓๓
ที่.....วันที่ ๓๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีละกอ ได้รวบรวมและติดตามผลดำเนินการแก้ไขความเดือนร้อนหรือแก้ไขปัญหาร้องเรียน/ร้องทุกข์ รับข้อเสนอแนะ สอบถามหรือการเสนอความคิดเห็นของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกอง ต่างๆ เพื่อประเมินผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียน/ร้องทุกข์ จึงรายงานผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. เรื่องราร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๒ เรื่อง ดังนี้

- ประจำปีเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ มีจำนวน - เรื่อง
- ประจำปีเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๐ มีจำนวน - เรื่อง
- ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐ มีจำนวน - เรื่อง
- ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๑ มีจำนวน ๑ เรื่อง
- ประจำปีเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ มีจำนวน ๖ เรื่อง
- ประจำปีเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ มีจำนวน ๑ เรื่อง
- ประจำปีเดือน เมษายน ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ เรื่อง
- ประจำปีเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑ มีจำนวน - เรื่อง
- ประจำปีเดือน มิถุนายน ๒๕๖๑ มีจำนวน - เรื่อง
- ประจำปีเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีจำนวน ๖ เรื่อง
- ประจำปีเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑ มีจำนวน ๕ เรื่อง
- ประจำปีเดือน กันยายน ๒๕๖๑ มีจำนวน - เรื่อง

๒. เรื่องราร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยแบ่งลักษณะและประเภทได้ดังต่อไปนี้

๒.๑ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ปรากฏว่าไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตแต่อย่างใด

๒.๒ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างปรากฏว่าไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่อย่างใด

๒.๓ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองต่างๆ มีดังต่อไปนี้

๒.๓.๑ สำนักงานปลัด จำนวนทั้งสิ้น ๑๔ เรื่อง และแยกลักษณะของปัญหาได้ดังนี้

- ปัญหาเกี่ยวกับสาธารณภัย จำนวน ๑๔ เรื่อง

๒.๓.๒ กองคลัง ปรากฏว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินการ

๒.๓.๓ กองช่าง จำนวนทั้งสิ้น ๘ เรื่อง และแยกลักษณะของปัญหา ได้ดังนี้

- ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๘ เรื่อง

๒.๓.๔ กองการศึกษา...

๒.๓.๔ กองการศึกษา ปรากฏว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่อยู่ในความ
รับผิดชอบที่ต้องดำเนินการ

๒.๓.๕ กองสวัสดิการสังคม ปรากฏว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
ที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินการ

๒.๓.๖ กองส่งเสริมการเกษตร ปรากฏว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
ที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินการ

๓. ช่องทางการรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยแบ่งลักษณะของแต่ละช่องทางได้ดังนี้

๓.๑	ช่องทางที่มาจากส่วนราชการ/จังหวัด/อำเภอ	จำนวน	-	เรื่อง
๓.๒	ช่องทางยื่นคำร้องเป็นหนังสือ/ยื่นหนังสือ	จำนวน	๒๒	เรื่อง
๓.๓	ช่องทางเว็บไซต์ อบต.ศรีสะเกษ	จำนวน	-	เรื่อง
๓.๔	ช่องทางโทรศัพท์/โทรสาร	จำนวน	-	เรื่อง
๓.๕	ช่องทางอื่นๆ (ไปรษณีย์)	จำนวน	-	เรื่อง

๔. สรุปผลการดำเนินงานการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีดังต่อไปนี้

๔.๑ ดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายใน
๑๕ วัน จำนวน ๑๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๓๖๓

๔.๒ ดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ เกินกำหนด
๑๕ วัน จำนวน ๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๓๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

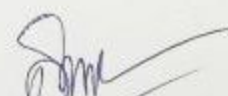
(ลงชื่อ)



(นายวรวิทย์ปกรณ์ เมธาธรรมรส)

นิติกรปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุกัญญา ทานกระโทก)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

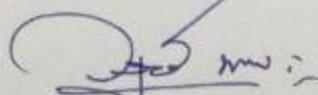
(ลงชื่อ)



(นางศิริกัญญา เจริญกิจ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสะเกษ

(ลงชื่อ)



(นายวรวิทย์ นนพละ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสะเกษ